SMARTIUSTITIA JOURNAL
Jurnal Riset Hukum, Ekonomi, dan Bisnis
Vol. X, No. X, Bulan Tahun | e-ISSN 0000-0000 | DOI: 10.xxxxx/xxxxxx
jurnal.smartiustitia.com · redaksi@smartiustitia.com

JUDUL ARTIKEL DITULIS DENGAN HURUF KAPITAL, MAKSIMAL 14 KATA

[Times New Roman 14, bold, rata tengah]

Penulis Pertama[1*]; Penulis Kedua[2]; dst. *[TNR 12; 1 spasi]*
[1]*Afiliasi penulis pertama (Program Studi, Fakultas, Institusi/Universitas), Kota, Negara*
[2]*Afiliasi penulis kedua (Institusi/Universitas/Lembaga), Kota, Negara*
*Korespondensi: alamat.email@institusi.ac.id *[TNR 11; 1 spasi]*

ARTICLE INFO

Diterima / Received
dd-bln-tahun
Direvisi / Revised
dd-bln-tahun
Disetujui / Accepted
dd-bln-tahun
Terbit / Published
dd-bln-tahun
Bidang / Field
Hukum · Ekonomi · Bisnis
Jenis naskah
Artikel penelitian / Tinjauan

ABSTRACT *[TNR 10; 1 spasi; 150–300 kata]*

Write the English abstract here in one paragraph, without bullets, numbering, citations, or footnotes. State the background, objectives, methods, results, and conclusions of the study. The abstract contains 150 to 300 words. For manuscripts written in Indonesian, the English abstract is placed above the Indonesian abstract, and vice versa.

Keywords: *keyword one; keyword two; keyword three; keyword four (3–5 keywords, English)*

TENTANG ARTIKEL

Cara mengutip / Cite as
Penulis, A. (Tahun). Judul. SMARTIUSTITIA Journal, X(X), hlm.
DOI
10.xxxxx/xxxxxx

ABSTRAK *[TNR 10; 1 spasi; 150–300 kata]*

Tulis abstrak bahasa Indonesia di sini dalam satu paragraf, tanpa bullet/numbering, tanpa kutipan, tanpa sumber referensi, dan tanpa footnote. Isi abstrak memuat latar belakang, tujuan, metode, hasil kajian/penelitian, dan kesimpulan. Jumlah kata 150 sampai 300 kata. Untuk naskah berbahasa Indonesia, abstrak bahasa Inggris diletakkan di atas abstrak bahasa Indonesia, dan sebaliknya.

Kata kunci: *kata kunci satu; kata kunci dua; kata kunci tiga; kata kunci empat*

1. PENDAHULUAN (INTRODUCTION) *[TNR 12 bold kapital · isi TNR 11, 1,15 spasi · 800–1000 kata]*

1.1 Latar Belakang *[sub-judul TNR 11,5]*

Isi pendahuluan ditulis dengan Times New Roman 11, spasi 1,15, rata kiri-kanan, dengan awal paragraf menjorok. Pendahuluan berisi apa, siapa, mengapa, bagaimana, kapan, dan di mana kajian dilakukan, didukung literatur/teori yang relevan. Tekankan latar belakang, urgensi, keunikan, tujuan, dan permasalahan penelitian. Keunikan adalah perbedaan penelitian Anda dengan penelitian terdahulu. Cantumkan juga state of the art pada bagian ini.

1.2 Rumusan Masalah dan Tujuan

Rumuskan permasalahan dalam bentuk pertanyaan penelitian yang dapat dijawab, lalu nyatakan tujuan penelitian secara ringkas dan tegas.

© Penulis. Akses terbuka di bawah lisensi CC BY 4.0

2. TINJAUAN PUSTAKA (LITERATURE REVIEW) *[800–1500 kata · minimal dua sub-judul]*

2.1 Teori / Konsep Pertama

Tinjauan pustaka berupa kajian teori, doktrin, atau penelitian sejenis yang relevan. Sumber acuan mutakhir (maksimal 10 tahun terakhir) dan bersumber dari literatur primer; literatur lebih lama boleh dipakai untuk pembahasan sejarah atau perkembangan topik. Hindari kutipan sekunder (X, 2015 dalam Y, 2019). Contoh kutipan dalam teks: (Penulis, 2022) atau Penulis (2022, hlm. 15).

2.2 Teori / Konsep Kedua

Bagian ini menautkan teori dengan pokok permasalahan penelitian dan menunjukkan celah (gap) yang hendak diisi oleh naskah ini.

3. METODE (METHODS) *[500–700 kata · maksimal tiga paragraf]*

Jelaskan teknik pengumpulan, pengolahan, dan analisis data: sumber data, waktu pengambilan data, populasi dan sampel atau informan, penyajian data, dan teknik analisis. Untuk penelitian hukum normatif, sebutkan pendekatan yang dipakai (perundang-undangan, konseptual, kasus, perbandingan) beserta bahan hukum primer, sekunder, dan tersier. Metode menentukan ketajaman analisis pada bagian hasil dan pembahasan.

4. HASIL DAN PEMBAHASAN (RESULTS AND DISCUSSION) *[2500–3000 kata]*

4.1 Sub-judul Pembahasan Pertama *[sub-judul TNR 11,5]*

Hasil bukan data mentah, melainkan data yang telah diolah dan diinterpretasikan (kutipan wawancara, tabel, grafik, bagan, sketsa, atau foto) dan dipadukan dengan teori yang relevan. Pembahasan harus menjawab permasalahan penelitian dan memberi solusi atau dampak positif bagi pengembangan ilmu dan masyarakat.

Judul tabel ditulis di atas tabel, berurutan (Tabel 1, Tabel 2, ...), Times New Roman 10, rata tengah, 1 spasi. Jika mengutip tabel dari sumber lain, cantumkan sumbernya. Jumlah tabel dan gambar masing-masing 1–3 buah.

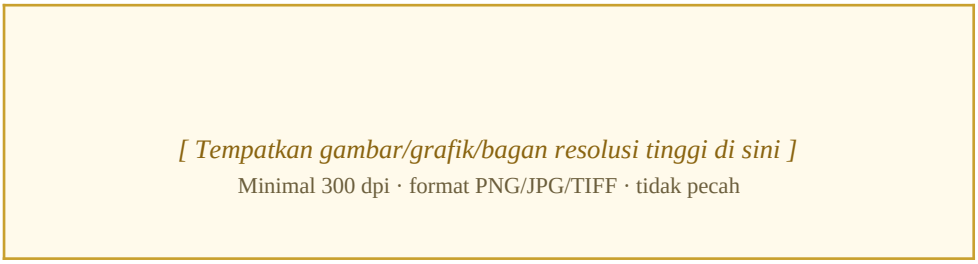
Tabel 1. Judul tabel ditulis jelas dan ringkas

No.	Keterangan	Keterangan	Keterangan
1	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxx
2	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxx
3	Xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxx

Sumber: Referensi (2017)

4.2 Sub-judul Pembahasan Kedua

Judul gambar ditulis di bawah gambar (Times New Roman 10, rata tengah), berurutan (Gambar 1, Gambar 2, ...). Objek gambar mencakup grafik, bagan, sketsa, dan foto, harus beresolusi tinggi dan tidak pecah. Cantumkan sumber bila mengutip.



Gambar 1. Judul gambar harus jelas dan gambar beresolusi tinggi

Sumber: Referensi (2017)

© Penulis. Akses terbuka di bawah lisensi CC BY 4.0

Kutipan transkrip wawancara (metode kualitatif) mencantumkan nama alias narasumber serta tanggal, bulan, dan tahun wawancara. Contoh:

> *"contoh isi transkrip wawancara ....."*
> (Sekar, wawancara, 23 Juni 2021)

5. KESIMPULAN (CONCLUSION) *[400–700 kata]*

Kesimpulan bukan pengulangan hasil dan pembahasan, melainkan jawaban atau temuan atas pertanyaan penelitian. Tekankan dampak penelitian, manfaat, dan rekomendasi. Isi kesimpulan tidak disertai teori atau kutipan.

UCAPAN TERIMA KASIH (ACKNOWLEDGMENTS) *[opsional · satu paragraf]*

Tuliskan ucapan terima kasih kepada pemberi dana, lembaga, atau pihak yang berkontribusi di luar daftar penulis.

CONTRIBUTOR ROLES (CRediT) *[disarankan]*

Penulis Pertama: Conceptualization, Methodology, Writing – Original Draft. **Penulis Kedua:** Data Curation, Investigation, Writing – Review & Editing. **Penulis Ketiga:** Supervision, Validation.

PERNYATAAN KEPENTINGAN (DECLARATION OF INTEREST)

Penulis menyatakan tidak ada konflik kepentingan yang memengaruhi karya yang dilaporkan dalam naskah ini.

DAFTAR PUSTAKA (REFERENCES) *[TNR 11, 1 spasi, alfabetis, gaya APA edisi 7 · minimal 10 rujukan · 80% primer]*

Sumber yang dikutip di tubuh naskah harus ada di daftar pustaka, dan sebaliknya. Gunakan aplikasi reference manager (mis. Mendeley atau Zotero). Contoh format:

Penulis, A. B., Penulis, C. D., & Penulis, E. F. (2024). Judul artikel jurnal dengan huruf kapital di awal kalimat saja. *SMARTIUSTITIA Journal, 1*(1), 1–15. https://doi.org/10.xxxxx/xxxxxx

Penulis, A. B. (2021). *Judul buku dicetak miring* (Edisi ke-2). Penerbit.

Penulis, A. B. (2023). *Judul tesis atau disertasi* [Tesis/Disertasi tidak dipublikasikan]. Nama Universitas.

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor … Tahun … tentang … (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun … Nomor …).

Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor …/PUU-…/Tahun … tentang Pengujian Undang-Undang …

Nama Lembaga. (2025, 12 Mei). *Judul laman atau laporan*. https://alamat-situs.go.id/laporan

 © Penulis. Akses terbuka di bawah lisensi CC BY 4.0

DAFTAR PERIKSA PENULIS *Author Checklist*

Hapus seluruh catatan panduan berwarna emas dalam kurung siku sebelum mengirim naskah. Pastikan butir berikut terpenuhi:

- ☐ Judul maksimal 14 kata; nama penulis, afiliasi, dan email korespondensi lengkap.
- ☐ Abstrak Inggris dan Indonesia masing-masing 150–300 kata, satu paragraf, tanpa kutipan; kata kunci 3–5.
- ☐ Struktur lengkap: Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metode, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Daftar Pustaka.
- ☐ Panjang naskah sesuai: Pendahuluan 800–1000, Tinjauan Pustaka 800–1500, Metode 500–700, Hasil dan Pembahasan 2500–3000, Kesimpulan 400–700 kata.
- ☐ Font Times New Roman; isi 11 pt spasi 1,15; tabel dan gambar 1–3 buah, beresolusi tinggi, bernomor berurutan, bersumber.
- ☐ Kutipan dalam teks dan Daftar Pustaka sesuai gaya APA edisi 7, minimal 10 rujukan, dibuat dengan reference manager.
- ☐ Rujukan mutakhir (maksimal 10 tahun) dan bersumber dari literatur primer; tidak ada kutipan sekunder.
- ☐ Naskah orisinal, belum diterbitkan, dan tidak sedang dikirim ke penerbit lain; bebas plagiarisme.
- ☐ Berkas dikirim dalam format DOC/DOCX/PDF melalui halaman Make a Submission di jurnal.smartiustitia.com.

Riset · Inovasi · Solusi

© Penulis. Akses terbuka di bawah lisensi CC BY 4.0